

Eksempel på cv

CV XXXXXXXX XXXXXX

Personlige oplysninger

<p>Navn Adresse Telefon: xx xx xx xx Mail: xx@gmail.dk LinkedIn profil: xxxxxxxxxxxx</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p>Professionelt foto</p> </div>
--	---

Faglig profil

Med en baggrund som cand.merc.'er er jeg udviklingsorienteret og talstærk med sans for optimering og forenkling af processer. Jeg brænder for at udvikle og optimere, og det er derfor særligt meningsfuldt for mig at være med til at sikre performance og leverancer hos Kibok Group fremadrettet. Som Business Controller hos Kibok Group, kan jeg bidrage med erfaring inden for controlling samt optimering af processer og arbejdsgange. Jeg er desuden en rutineret budgetplanlægger og kan tilføre stillingen grundighed og sans for detaljen. Som erfaren bruger af SAP og Excel, tænker jeg innovativt i forhold til at effektivisere og kan derfor sikre et kontinuerligt flow i jeres arbejdsgange.

Uddannelse

2022-2024 Cand.merc.int., Syddansk Universitet

- **Fagligt fokus:** Uddannelsen har givet mig en dybdegående forståelse for en bred række felter, herunder strategisk regnskab, økonomistyring og procesoptimering.
- **Relevante projekter og fag**
 - **Fag:** "Trends in Applied Economics" - faget har givet mig værktøjer til at arbejde med og løse økonomiske problemstillinger på regionalt og internationalt niveau.
 - **Speciale:** Internationale økonomiske perspektiver - fokus var på internationale virksomheder og deres styring af strategi og processer.

2021 Udvekslingsophold på London School of Economics (1 semester)

2019-2022 HA. Almen, Copenhagen Business School

Erhvervs erfaring

2023-2024 Studentermedhjælper, Bavnedal Kommune, Økonomiforvaltningen

- **Formidling:** Udarbejdelse af notater og analyser

1

Layoutet på dette cv er ét eksempel på, hvordan et cv kan sættes op. Anvend et layout der passer til dig. Det vigtige er, at det er overskueligt og let læseligt og altid er målrettet den konkrete stilling du søger.

Hos Djøf oplever vi i stigende grad, at virksomheder frabeder sig billede og navn i ansøgningsmaterialet. Vær derfor opmærksom på, om virksomheden foretrækker billede og navn eller ej, inden du søger. Desuden er der ingen forventning om, at du som ansøger skal have et billede på dit materiale. Derfor er det helt op til dig, om du vil have et billede på dit cv eller ej.

Indled dit cv med de vigtigste og mest relevante punkter fra dit cv i forhold til stillingen, du søger. Hvis ikke virksomheden skulle læse andet end dette stykke, hvad ville du så skrive her? En god profilttekst indeholder både en faglig præsentation, faglige kompetencer og faglig motivation.

Beskriv hvad du tager med fra din uddannelse, som er relevant i forhold til det konkrete job, du søger. Du kan med fordel fremhæve særligt relevante projekter og/eller fag. Du kan nævne dit karaktergennemsnit, hvis det taler til din fordel.

Beskriv konkret, hvilke arbejdsopgaver du har haft som har relevans for virksomheden. Her er de relevante kompetenceområder fremhævet med fed. Alternativt kan du stille det op efter nedenstående eksempel:

2023-2024 Studentermedhjælper ... Arbejdsopgaver:

- Udarbejdelse af notater
- Budgetplanlægning samt support

Udbytte: Stillingen har styrket mine kompetencer indenfor ...

Eksempel på cv

- **Budgetplanlægning:** Support til budget og budgetplanlægning. Ansvarlig for udvikling af ny budgetmodel
- **Rapportering:** Support til månedsrapportering.

2021-2023 Studentermedhjælper, HiT Analyse

- **Analysearbejde:** Udarbejdelse af forretningsanalyser
- **Statistisk arbejde:** Bearbejdelse af data til kunderapporter
- **Prompte:** Erfaring med brugen af AI og Chatbots med fokus på effektivisering.

2015-2020 Forskellige ansættelser indenfor primært serviceområdet

- **Stillinger:** Tjener, Bartender, Avisbud
- **Udbytte:** Generelle servicekompetencer såsom behovsafdækning af kunder og håndtering af pressede situationer. Hertil dybdegående organisationsindsigt.

Frivilligt arbejde

2020-2023 Tovholder, Hjælp børnene, Analysegruppen

- **Analysér:** Stod i spidsen for flere store kvantitative undersøgelser og rapporter f.eks. om de frivilliges trivsel
- **Datahåndtering:** Håndtering af data i SPSS
- **Strategi:** Bidrog til ny succesfuld strategi til fastholdelse af frivillige.

Kurser og Case Competitions

2022 **Excel for Controllere og Økonomiansvarlige, PeopleNet, 2 dage**

2021 **Case Competition "Doing Business In", Djøf, 4 dage**

- Mit team udarbejdede en entry-strategi på det kinesiske marked for en medicinalvirksomhed.

IT-kompetencer

SAP: Superbruger

Office-pakken: Stor brugererfaring med hele Office-pakken, herunder Excel

ChatGPT: Rutineret bruger

PowerBI: Rutineret bruger

Fritidsinteresser

Jeg har altid nydt at spille ishockey og bruger stadig meget tid på sporten den dag i dag. Når jeg ikke er på isen, nyder jeg at sanke i skoven, hvor jeg både indsamler diverse svampe og bær afhængig af årstiden.

Referencer

Haves og kan indhentes efter aftale.

Du kan pulje dine tidligere ansættelser, hvis de ikke er direkte relevante for jobbet, du søger, men stadig bidrager positivt til det samlede indtryk af dig. Hvis du ikke har opnået deciderede resultater i disse ansættelser, kan du i stedet beskrive dit faglige udbytte.

Beskriv dit frivillige arbejde på samme måde som din erhvervs erfaring. Markér dog, at der er tale om frivilligt arbejde.

Udvælg de kurser og fx Case Competitions, der er relevante for det job, du søger. Uddyb gerne kort med det relevante udbytte.

Husk at angive niveau for dine IT-kompetencer. Er det relevant for stillingen med særlige sprogkundskaber kan disse med fordel tilføjes på samme måde som IT-kompetenceafsnittet.

Dine fritidsinteresser er med til at beskrive dig som et 'helt menneske'. Beskriv derfor kort, hvad du laver privat. Overvej om du har nogle interesser, der skiller sig lidt ud.

Skriv at referencer kan indhentes frem for at skrive dem på dit cv. Det giver dig mulighed for at forberede dine referencer på, at de kan blive ringet op.